2017년 숭실대학교 계약직(입학사정관) 직원 채용공고

1. 모집 관련 사항(모집구분, 지원자격 등)

모집구분	입학처 입학사정센터 입학사정관팀(입학사정관)
채용인원	0명
지원자격	• 본교 직원임용 자격기준에 결격사유가 없는 자 • 본교 건학이념에 부합되는 기독교인 • 군필자 또는 면제자 • 석사학위 소지자로서 입학사정관이 지녀야할 자질과 전문지식을 갖춘 자
우대사항	• 교육학, 통계학 분야 전공자 • 교육기관(입시관련 기관 포함) 3년 이상 종사자 • 전·현직 교사(기간제 포함) • 대학 입학관련 업무 경력자
담당업무	• 입학사정관 전형 평가(서류 및 면접전형) 및 평가 분석 • 입학전형관리 • 입학전형 정책 기획 및 연구 개발 • 입시상담, 입시홍보 및 상담, 추수지도, 통계분석 • 대학-고교 연계프로그램 개발 및 운영 • 교육훈련 프로그램 기획 및 운영 • 예산, 일반행정 등 기타 입학사정관제 관련 제반 업무 수행
제출서류	<필수> • 입사지원서(**본교양식**) 1부 • 개인정보수집및활용동의서(**본교양식**) 1부 • 기독교 교인증명서 또는 세례증명서 1부 • 대학 및 대학원 졸업 및 성적 증명서(백분위 점수기재) 각 1부 <선택> • 자격증, 재직/경력증명서 사본 1부(해당자에 한함) **※ 모든 첨부서류는 원본을 스캔(A4크기기준 1장당 1MB이내의 JPG파일)하여 한 개의 파일로(제출서류 순서대로)첨부하며, 서류전형 합격자에 한하여 추후 원본을 제출합니다. 위의 제출서류는 접수마감시간 전에 첨부 완료 하여야 하며, 미제출 시 접수 무효처리합니다. 우편 또는 방문접수는 불가합니다.**
기타사항	• 국가보훈대상자와 취업보호대상자는 전형 시 관계 법령에 의거 가산점을 부여합니다. • 입사지원서 기재사항 및 제출서류에 허위 또는 착오가 밝혀지는 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다. • 각 전형 별 합격자 및 전형 관련사항은 개별통지 예정입니다. • 최종 합격자는 2017년 4월 1일부 임용 예정입니다. • 본 채용으로 임용된 직원은 2년 이내로 계약 가능('기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률' 제4조의 단서조항에 해당하는 경우에만 2년을 초과하여 계약 가능)하며, 별도의 정규직 전환 기회를 부여하지 않습니다.

2. 전형 일정

구분		기간	방법
지원기간		2017.03.02.(목) ~ 03.09.(목)	**이메일(twchoi@ssu.ac.kr) 접수**
전형	1차 합격자 발표	2017.03.16.(목) 예정	합격자에 한해 개별통보
	면접 일정	2017.03.21.(화).~24.(금) 중 예정	
임용일		2017.04.01.(토)	임용 예정

숭 실 대 학 교